

# **Statut Fundacji „Tech NGO”**

## **Rozdział I. Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

1. Fundacja „Tech NGO”, zwana dalej Fundacją, działa na podstawie Ustawy z dn. 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach oraz postanowień niniejszego statutu.
2. Fundacja została ustanowiona przez Artura Sendyka, zwanego dalej Fundatorem, aktem notarialnym sporządzonym w kancelarii notarialnej w Niepołomicach, przy Rynku nr 20, przed zastępcą notarialnym Moniką Dziubą – zastępcą notariusza Magdaleny Miszałskiej-Zapały.

### **§ 2**

1. Siedzibą Fundacji jest miasto i gmina Niepołomice.
2. Czas trwania fundacji jest nieoznaczony.
3. Terenem działania Fundacji jest cały obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów, Fundacja może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

### **§ 3**

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Fundacja działa pod nazwą „Tech NGO”.
3. Fundacja posługuje się pieczęcią z oznaczeniem nazwy i siedziby Fundacji.
4. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego, który po zarejestrowaniu go podlegać będzie ochronie prawnej.
5. Fundacja uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania jej do Krajowego Rejestru Sądowego.
6. Fundacja może być członkiem organizacji o podobnym profilu działalności.
7. Nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy do spraw cyfryzacji.

### **§ 4**

Fundacja może ustanawiać certyfikaty, odznaki i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla fundacji, przyczyniającym się do realizacji celów fundacji.

## **Rozdział II. Cele i zasady działania Fundacji**

### **§ 5**

Celem Fundacji jest działalność techniczno-kulturalna, szczególnie w zakresie wspierania dostępu do usług cyfrowych na terenach wykluczonych cyfrowo oraz wspieranie organizacji pozarządowych w dostępności cyfrowej.

### **§ 6**

1. Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

- a. Wsparcie techniczne oraz usługowe działań innych organizacji oraz stowarzyszeń,
- b. Zwiększanie dostępności usług i dóbr cyfrowych na terenach wykluczonych cyfrowo,
- c. Digitalizacja archiwów oraz materiałów audiowizualnych,
- d. Propagowanie rozwoju edukacji technicznej w szkołach podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych, zwłaszcza w zakresie edukacji informatycznej,
- e. Prowadzenie działalności usługowej w zakresie realizacji celów statutowych,
- f. Fundowanie sprzętu komputerowego i audiowizualnego, zwłaszcza dzieciom i młodzieży z rodzin najbardziej potrzebujących i regionów wykluczonych cyfrowo.

### **Rozdział III. Majątek i dochody Fundacji**

#### **§ 7**

Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 1000 zł (tysiąc złotych) oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania.

#### **§ 8**

1. Przychody Fundacji pochodzą z:

- a. darowizn, spadków, zapisów;
- b. dotacji i subwencji oraz grantów;
- c. dochodów ze zbiórek i imprez publicznych;
- d. dochodów z majątku Fundacji;
- e. odsetek bankowych,

2. Całość przychodów uzyskiwanych przez Fundację jest przeznaczana wyłącznie na działalność statutową.

## **Rozdział IV. Władze Fundacji**

### **§ 9**

1. Władzami Fundacji są:
  - a. Fundator
  - b. Zarząd Fundacji, zwany dalej Zarządem,
  - c. Rada Fundacji, zwana dalej Radą, o ile zostanie powołana.

### **Fundator**

### **§ 10**

1. Fundator podejmuje swoje decyzje w formie pisemnych postanowień. Fundator podejmuje postanowienia na wniosek pozostałych organów Fundacji lub samodzielnie.
2. Fundator może zostać powołany do Zarządu Fundacji.
3. Do kompetencji Fundatora należy:
  - a. Powoływanie i odwoływanie członków Rady Fundacji.
  - b. Powoływanie i odwoływanie członków Zarządu Fundacji.
  - c. Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Rady Fundacji oraz udzielanie członkom tych organów absolutorium z działania.
  - d. Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań finansowych Fundacji.

### **Zarząd Fundacji**

### **§ 11**

1. Zarząd Fundacji składa się z 1-3 osób, przy czym pierwszego Prezesa Zarządu wskazuje Fundator. Każdego kolejnego prezesa powołuje zarząd ze swojego składu jednomyślną decyzją.
2. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
3. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek:
  - a. złożenia pisemnej rezygnacji na ręce Rady Fundacji,
  - b. utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
  - c. śmierci członka Zarządu,
  - d. odwołania przez Radę Fundacji.
4. Zarząd w całości lub każdy z jego członków może być odwołany przez Radę przed upływem kadencji, w drodze uchwały podjętej jednomyślnie przez wszystkich członków Rady.
5. Zarząd może powoływać zespoły doradcze, radę honorową oraz w razie potrzeby Radę Fundacji.

### **§ 12**

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do kompetencji Zarządu należy:
  - a. kierowanie bieżącą działalnością Fundacji,
  - b. realizacja celów statutowych,
  - c. sporządzanie planów pracy i budżetu,

- d. sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji,
  - e. reprezentowanie Fundacji na zewnątrz,
  - f. zatrudnianie pracowników i ustalanie wysokości ich wynagrodzenia,
  - g. składanie wniosku do Rady o zmianę statutu,
  - h. wnioskowanie do Rady o połączenie lub likwidację Fundacji.
3. Zarząd co roku zobowiązany jest przedkładać Radzie roczne sprawozdanie z działalności Fundacji.

### **§ 13**

- 1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
- 2. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes, przesyłając informację o terminie pocztą elektroniczną, a w przypadku braku takiej możliwości listem poleconym, na co najmniej 3 dni przed planowanym spotkaniem.
- 3. O posiedzeniu muszą zostać poinformowani wszyscy członkowie Zarządu.
- 4. Zarząd podejmuje decyzje za pomocą uchwał zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy swoich członków, jeśli dalsze postanowienia nie stanowią inaczej. W przypadku równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa.

### **Rada Fundacji**

### **§ 14**

- 1. Rada jest organem kontrolnym i opiniującym Fundacji.
- 2. Rada składa się z minimum 3 członków i jest wybierana na pięcioletnią kadencję. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady, który kieruje jej pracami.
- 3. Członków pierwszego składu Rady powołuje Fundator. Następnych członków Rady na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia składu Rady, powołuje swą decyzją Rada.
- 4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach odwołanie członka Rady i przez to pozbawienie go członkostwa w Radzie może nastąpić w wyniku uchwały podjętej jednogłośnie przez pozostałych członków Rady.
- 5. Członkostwo w Radzie wygasa na skutek:
  - a. dobrowolnego ustąpienia, zgłoszonego pisemnie do Przewodniczącego Rady,
  - b. utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
  - c. odwołania, o którym mowa w punkcie 4. niniejszego paragrafu,
  - d. śmierci członka.
- 6. Nie można łączyć członkostwa w Radzie z członkostwem w Zarządzie.

### **§ 15**

Do zadań Rady Fundacji należy:

- a. wytyczanie głównych kierunków działalności Fundacji,
- b. nadzór i kontrola nad działalnością Fundacji, w szczególności kontrola stanu majątkowego Fundacji,
- c. zatwierdzanie rocznych sprawozdań Zarządu z działalności oraz udzielanie Zarządowi absolutorium,
- d. podejmowanie decyzji o zmianie statutu Fundacji,
- e. podejmowanie decyzji o połączeniu z inną fundacją lub o likwidacji Fundacji,
- f. podejmowanie decyzji we wszystkich innych sprawach niezastrzeżonych do kompetencji

innych organów.

## **§ 16**

1. Rada zbiera się co najmniej raz w roku.
2. Radę zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu, zgłoszony na piśmie.
3. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał – zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy swoich członków, jeśli dalsze postanowienia nie stanowią inaczej. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
4. Posiedzenie Rady może być zwołane w trybie nadzwyczajnym dla rozpatrzenia sprawy o szczególnym charakterze, z inicjatywy Zarządu bądź na pisemny wniosek Przewodniczącego Rady lub przynajmniej dwóch jej członków.
5. Nadzwyczajne posiedzenie Rady winno być zwołane nie później niż w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.
6. Każdy z członków zwyczajnych Rady dysponuje jednym głosem.
7. Posiedzenia Rady prowadzi Przewodniczący lub członek Rady przez niego wskazany.

## **Sposób reprezentacji oraz zaciągania zobowiązań majątkowych**

## **§ 17**

Do reprezentowania Fundacji upoważniony jest jednoosobowo każdy z Członków Zarządu. W przypadku zaciągania zobowiązań finansowych o wartości wyższej niż 5 000,00 zł są wymagane podpisy minimum dwóch Członków Zarządu.

## **Rozdział. V. Postanowienia końcowe**

### **§ 18**

Zmian w statucie Fundacji dokonuje Rada, bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, bądź Zarząd jeśli Rada nie została powołana. Zmiana może dotyczyć celów określonych w akcie założycielskim.

### **§ 19**

1. Fundacja może się połączyć z inną organizacją pozarządową dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną organizacją pozarządową nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.
3. W sprawach połączenia z inną organizacją pozarządową decyzję podejmuje Rada bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, bądź Zarząd jeśli Rada nie została powołana.

### **§ 20**

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. O likwidacji Fundacji Zarząd zawiadamia ministra właściwego do spraw cyfryzacji.
3. Decyzję o likwidacji podejmuje Rada bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, bądź Zarząd jeśli Rada nie została powołana.
4. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Rady na rzecz działających w RP organizacji o zbliżonych celach.